

УТВЕРЖДАЮ
 Директор муниципального
 бюджетного учреждения
 «Комплексный центр
 социального обслуживания
 населения «Добрыня»



Т.В. Жмылева

«10» января 2019 г.

**План противодействия коррупции
 в муниципальном бюджетном учреждении «Комплексный центр
 социального обслуживания населения «Добрыня» на 2019 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Организационные основы противодействия коррупции в учреждении			
1.1.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	постоянно	заместитель директора
1.2.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	постоянно	заместитель директора
1.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	постоянно	директор
1.4.	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год	ежегодно	заместитель директора
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	в течение 3 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	заместитель директора
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	Не реже одного раза в год (при принятии новых локальных нормативных актов – ознакомление в течение недели со дня принятия)	заместитель директора

2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	заместитель директора
2.4.	Информирование работников учреждения о выявлении фактов коррупции среди работников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в учреждении	постоянно	директор
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1.	Ведение раздела на официальном сайте учреждения «Противодействие коррупции», в том числе:	постоянно	заместитель директора
3.1.1.	Размещение на сайте учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере необходимости	заместитель директора
3.1.2.	Размещение на официальном сайте учреждения информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, ее постоянное обновление	постоянно	заместитель директора
3.1.3.	Размещение информации о каждом случае несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов работниками учреждения на официальном сайте учреждения	постоянно	заместитель директора