

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ «ДОБРЫНЯ»

ПРИКАЗ

от 30.04.2018

№ 8

Об утверждении положения об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения «Добрыня»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг МБУ «КЦСОН «Добрыня», оказывающим услуги в сфере социального обслуживания населения (далее – Совет).
2. Утвердить состав Совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг МБУ «КЦСОН «Добрыня» (Приложение №1).
3. Назначить секретарем Совета заведующую отделением социально-консультативной помощи МБУ «КЦСОН «Добрыня» О.А. Тевдоршвили.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Жмылева

Утверждено
Приказом директора
МБУ «КЦСОН «Добрыня»
от 30 апреля 2018 г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг МБУ «КЦСОН «Добрыня»

I. Общие положения

1. Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения Добрыня» (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным (консультативным) органом при МБУ «КЦСОН «Добрыня» (далее – Учреждение).

2. Совет создается в целях:

повышения открытости и доступности информации о деятельности Учреждения;

повышения качества работы Учреждения;

обеспечения взаимодействия Учреждения с общественными организациями, иными социально ориентированными некоммерческими организациями, религиозными конфессиями, экспертами по вопросам повышения качества социального обслуживания.

3. Совет создается приказом директора Учреждения.

4. В своей деятельности Совет по независимой оценке качества руководствуется нормативными правовыми актами по вопросу независимой оценки качества, а также настоящим Положением.

5. Совет по независимой оценке качества формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан, представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов, общественных организаций ветеранов.

6. Решения Совета по независимой оценке качества носят рекомендательный характер.

II. Задачи и функции Совета

Основными задачами Совета являются:

1) проведение независимой оценки качества условий оказания услуг Учреждением на основе изучения результатов общественного мнения;

2) определение критериев эффективности работы Учреждения, оказывающего социальные услуги, которые характеризуют:

- открытость и доступность информации об Учреждении;
комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;
время ожидания в очереди при получении услуги;
доброжелательность, вежливость и компетентность работников Учреждения;
долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в Учреждении;
- 3) Подготовка предложений по улучшению качества деятельности Учреждения (при наличии).
- 4) Направление директору Учреждения результатов независимой оценки качества условий оказания услуг.
- 5) Рассмотрение на своих заседаниях результатов независимой оценки качества, проводимой в Учреждении.
- Основными функциями Совета являются:
- 1) изучение рейтинга Учреждения на сайте www.dobrynya.nso.ru
- 2) изучение показателей, характеризующих работу Учреждения, в соответствии с перечнем показателей для независимой оценки качества работы.
- 3) организация и проведение анкетирования получателей услуг и других категорий населения, с целью осуществления независимой оценки качества работы Учреждения;
- 4) изучение материалов средств массовой информации о качестве работы Учреждения;
- 5) участие в составлении рейтинга в соответствии с достигнутыми значениями показателей в Учреждении;
- 6) участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение качества работы Учреждения (конференции, круглые столы и т.д.);
- 7) разработка и внесение на рассмотрение руководства Учреждения предложений и рекомендаций в виде решений Совета.

III. Права Совета

Совет имеет право:

- 1) запрашивать и получать в установленном порядке от руководства Учреждения документы, материалы и информацию по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 2) создавать рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности;
- 3) проводить анкетирование клиентов и других категорий населения о качестве условий оказания услуг Учреждением;
- 4) привлекать для участия в заседаниях представителей органов местного самоуправления, заинтересованных организаций и учреждений;

5) устанавливать порядок проведения независимой оценки качества условий оказания услуг Учреждением;

6) организовывать работу по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения о качестве условий оказания услуг Учреждением, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами;

7) направлять руководству Учреждения:

информацию о результатах независимой оценки качества оказания услуг Учреждением;

предложения по организации независимой оценки качества условий оказания услуг Учреждением, а также об улучшении качества их работы и доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением социальных услуг;

8) приглашать на свои заседания представителей фондов, общественных организаций, научных и других организаций, руководителей Учреждения.

IV. Порядок формирования Совета

1. Состав Совета по независимой оценке качества утверждается сроком на три года и численностью от 5 до 9 человек. При формировании Общественного совета по независимой оценке качества на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

2. В состав Совета по независимой оценке качества не могут входить представители органов государственной власти, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания, а также руководители (их заместители) организаций социального обслуживания.

3. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

4. Член Совета может выйти из состава Совета на основании письменного заявления.

5. Положение о Совете по независимой оценке качества утверждается приказом директора Учреждения, при котором создан указанный Совет по независимой оценке качества.

V. Организация деятельности Совета

1. На первом заседании Совета из его состава избираются председатель Совета и заместитель председателя Совета.

2. Председатель Совета:

утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Совета;

организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Совета;

вносит предложения руководителю Учреждения по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;

взаимодействует с руководством Учреждения по вопросам реализации решений Совета;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Совета.

3. Заместитель председателя Совета:

председательствует на заседаниях Совета в случае отсутствия председателя Совета;

участвует в организации работы Совета и подготовке планов работы Совета.

4. Члены Совета имеют право:

вносить предложения по формированию повестки заседаний Совета;

вносить предложения в план работы Совета;

предлагать кандидатуры работников Учреждения и иных лиц для участия в заседаниях Совета;

участвовать в подготовке материалов к заседаниям Совета;

высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета;

вносить предложения по вопросу формирования рабочих групп, создаваемых Советом;

осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Совета.

5. Для обеспечения деятельности Совета назначается секретарь Совета из числа работников Учреждения. Секретарь Совета не является членом Совета.

6. Секретарь Совета:

ведет протокол заседания Совета;

уведомляет членов Совета о дате и времени предстоящего заседания;

готовит проекты решений Совета и иных документов, исходящих от Совета;

взаимодействует со структурными подразделениями по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Совета.

7. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Совета.

8. Основной формой деятельности Совета являются заседания.

9. Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Совета.

10. Внеочередное заседание Совета проводится по решению председателя Совета.

11. Члены Совета лично участвуют в заседаниях Совета.

12. Заседание Совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Совета.

13. Решения Совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

14. При равенстве голосов членов Совета голос председателя Совета (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

15. Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются протоколом заседания Совета.

16. Члены Совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

17. В заседаниях Совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Совета, без права голоса, по решению Совета.

18. Совет вправе создавать рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

Приложение № 1
к приказу
от 30.04.2018 № 8

СОСТАВ

Общественного совета по оценке качества работы муниципального
бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Добрыня»

Колесниченко Наталья Михайловна	Председатель Совета
Потанина Тамара Павловна	Член Совета
Заливакина Татьяна Николаевна	Член Совета
Лобанова Людмила Ивановна	Член Совета
Чернов Александр Викторович	Член Совета